**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**НОВОВАРШАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |
|  |
| 27.11.2024 | **№** | 705-п |  | **р. п. Нововаршавка** |

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Нововаршавского

муниципального района Омской области субсидии муниципальному унитарному

предприятию Нововаршавского муниципального района «Коммунальник» на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению населения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом Нововаршавского муниципального района Омской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Нововаршавского муниципального района Омской области субсидии муниципальному унитарному предприятию Нововаршавского муниципального района «Коммунальник» на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению населения.

2. Настоящее постановление действует до полного исполнения Администрацией Нововаршавского муниципального района Омской области и получателем субсидии обязательств, принимаемых на себя в соответствии с прилагаемым Порядком предоставления из бюджета Нововаршавского муниципального района Омской области субсидии муниципальному унитарному предприятию Нововаршавского муниципального района «Коммунальник» на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению населения.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Вестник Нововаршавского района» и разместить на официальном сайте Нововаршавского муниципального района Омской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя экономического комитета Администрации Нововаршавского муниципального района Омской области.

Глава Нововаршавского

муниципального района Омской области В.А. Шефер

Приложение к постановлению

Администрации Нововаршавского муниципального района Омской области

от 27.11.2024 № 705-п

Порядок

предоставления из бюджета Нововаршавского муниципального района Омской области субсидии муниципальному унитарному предприятию Нововаршавского муниципального района «Коммунальник» на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению населения

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления из бюджета Нововаршавского муниципального района Омской области субсидии муниципальному унитарному предприятию Нововаршавского муниципального района «Коммунальник» (далее – получатель субсидии), требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется на возмещение затрат, возникших у получателя субсидии в связи с оказанием услуг по теплоснабжению населения.

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии с решением Совета Нововаршавского муниципального района Омской области о бюджете Нововаршавского муниципального района на соответствующий год и на плановый период.

1.4. Главным распорядителем средств районного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является Администрация Нововаршавского муниципального района Омской области (далее также – Администрация).

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия направляется на возмещение затрат, произведенных в период с января по сентябрь 2024 года в связи с оказанием услуг по теплоснабжению населения и не вошедших в смету расходов при формировании тарифов Региональной энергетической комиссией Омской области.

2.2. Получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://internet.garant.ru/#/document/2540400/entry/7000) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/404991865/entry/0) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Для получения субсидии получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего Порядка представляет в Администрацию:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по направлению, определенному пунктом 2.1 настоящего Порядка;

3) копию сметы расходов и расчета тарифов на тепловую энергию для потребителей МУП Нововаршавского муниципального района «Коммунальник» на период с января по сентябрь 2024 года;

4) реквизиты для перечисления субсидии.

2.4. Соответствие указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка требованиям получатель субсидии декларирует в заявлении о предоставлении субсидии.

2.5. Администрация (экономический комитет совместно с комитетом финансов и контроля) в течение 3 рабочих дней рассматривает представленные получателем субсидии документы и проводит проверку:

- соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 2.3 настоящего Порядка на предмет их соответствия условиям предоставления субсидии.

Проверка, указанная в абзаце втором настоящего пункта, проводится:

на соответствие получателя субсидии требованиям, установленным вторым - четвертым и шестым абзацами пункта 2.2 настоящего Порядка, путем сопоставления сведений, декларируемых получателем субсидии в заявлении о предоставлении субсидии, сведениям, содержащимся на официальных сайтах уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет»;

на соответствие требованию, установленному пятым абзацем пункта 2.2 настоящего Порядка, путем сопоставления сведений, декларируемых получателем субсидии в заявлении о предоставлении субсидии, сведениям, содержащимся в ведении Администрации.

2.6. По результатам рассмотрения и проверки документов в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, в течение срока, установленного абзацем первым данного пункта, Администрация принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.7. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.8. При наличии одного из оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.7 настоящего Порядка, Администрация принимает решение об отказе в предоставлении субсидии. Копия решения направляется получателю субсидии в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

2.9. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 2.7 настоящего Порядка, Администрация принимает решение о предоставлении субсидии. Копия решения направляется получателю субсидии в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

2.10. Субсидия перечисляется единовременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии.

Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.11. Субсидия предоставляется без заключения соглашения, учитывая наличие достигнутого результата предоставления субсидии и единовременное предоставление субсидии.

2.12. Условиями предоставления субсидии являются:

1) представление получателем субсидии в Администрацию отчетности в соответствии с [пунктом](#sub_1028) 3.1 настоящего Порядка;

2) достоверность представленных в Администрацию получателем субсидии сведений, в том числе отчетности.

2.13. Размер субсидии получателя субсидии определяется на основании расчета суммы, требуемой для возмещения затрат по направлениям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, но в пределах лимита бюджетных обязательств, определенных на соответствующие цели в бюджете на соответствующий финансовый год.

2.14. Результатом предоставления субсидии является оказание услуг по теплоснабжению населения в период с января по сентябрь 2024 года.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии в срок не позднее 25 декабря 2024 года представляет в Администрацию отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, установленного пунктом 2.14 настоящего Порядка, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной комитетом финансов и контроля Администрации.

3.2. Администрация (экономический комитет) проводит проверку и принятие отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с [пунктом 3.1](https://internet.garant.ru/#/document/408603113/entry/1028) настоящего Порядка, в срок, не превышающий 10 рабочих дней, следующих за днем представления таких отчетов.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Администрацией (экономическим комитетом) проводится проверка соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Комитетом финансов и контроля Администрации осуществляются проверки в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией (экономическим комитетом) и комитетом финансов и контроля Администрации, а также в случае не достижения значений результата предоставления субсидии, установленных пунктом 2.14 настоящего Порядка, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения вышеуказанных обстоятельств, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

4.3. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Нововаршавского муниципального района в полном объеме в течение 14 рабочих дней со дня получения требования, предусмотренного [пунктом 4.2](#sub_1030) настоящего Порядка.

4.4. В случае нарушения получателем субсидии срока возврата субсидии, установленного пунктом 4.3 настоящего Порядка, денежные средства подлежат взысканию в установленном законом порядке.

Приложение к Порядка предоставления из бюджета Нововаршавского муниципального

района Омской области субсидии муниципальному унитарному предприятию Нововаршавского муниципального района «Коммунальник» на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по теплоснабжению населения

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить из бюджета Нововаршавского муниципального района Омской области субсидию муниципальному унитарному предприятию Нововаршавского муниципального района «Коммунальник» в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей на возмещение затрат, произведенных в период с января по сентябрь 2024 года в связи с оказанием услуг по теплоснабжению населения и не вошедших в смету расходов при формировании тарифов Региональной энергетической комиссией Омской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Контактный телефон | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Электронная почта | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Подтверждаю, что по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципальное унитарное предприятие Нововаршавского муниципального района «Коммунальник» соответствует установленным требованиям, а именно:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://internet.garant.ru/#/document/2540400/entry/7000) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

не является иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/404991865/entry/0) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор |  |  |
|  |  |  |
| (Ф.И.О.) |  | (подпись) |

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.