

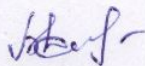
ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ
документов дела фонда № 29
Муниципального предприятия «Коммунальник»

№ п/п	Дата документа	Наименование документов	Количество листов	Номера страниц
1.	14.12.1994	Копия постановления Главы администрации № 549-п	1	1
2.	07.12.1994	Копия ходатайства	1	2
3.	б/д	Предисловие к описи дел 1948-1996	2	3-4
4.	12.09.2003	Дополнение к исторической справке 2000-2002 годы	1	5
5.	28.12.2004	Распоряжение Главы №590-р	1	6
6.	29.12.2004	Акт о сдаче документальных материалов	1	7
7.	24.08.2004	Решение арбитражного суда	3	8-10
8.	31.01.2005	Историческая справка	3	11-13
9.	31.01.2005	Акт №1 переработки описи	1	14
10.	21.06.2005	Акт проверки наличия и состояния дел	1	15
11.	21.06.2005	Лист проверки наличия и состояния дел	1	16
12.	09.06.2009	Акт №1 приема-передачи документов	1	17
13.	09.06.2009	Акт №1 приема-передачи документов	1	18
14.	26.06.2015	Акт проверки наличия и состояния дел	1	19
15.	26.06.2015	Лист проверки наличия и состояния дел	1	20
16.	21.07.2021	Акт №29 проверки наличия и состояния архивных документов	2	21-22
17.	21.07.2021	Лист проверки №29 наличия и состояния архивных документов	1	23

Итого 17 (Семнадцать) документов.

Количество листов внутренней описи 1 (Один) лист.

Ведущий специалист
Отдела муниципального архива
06.12.2021



О.В. Боргер

Глава администрации Нововаршавского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.12.94 № 549-п

р. п. Нововаршавка

О внесении изменений в
учредительном документе
предприятия "Нововаршавское
ПОКХ"

В соответствии с Законом РСФСР "О предприятиях и
предпринимательской деятельности" и на основании ходатайства,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

Переименовать предприятие "Нововаршавское ПОКХ" в
муниципальное предприятие "Коммунальник".

Глава администрации



В.И.Лебедев

9.1.00.1 Л. 37, 18-19

2

184

Р С Ф С Р

Исполком Нововаршавского районного

Совета народных депутатов

НОВОВАРШАВСКОЕ

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**

646800 с. Нововаршавка ул. Красный путь, 59
тел. 9-13-42; 9-14-53

Главе администрации
Нововаршавского района
тов. Лебедеву В.И.

" 7 " декабря 1984 г. на наш № 80
на № _____ от _____
по вопросу _____

ХОДОТАЙСТВО

Просим Вас на основании Закона РФ
"О предприятиях и предпринимательской деятельности"
переименовать наше предприятие "Нововаршавское ПОХ" в
"Муниципальное предприятие "Коммунальник" Нововаршавского
района или сокращенно: МУ "Коммунальник".

Директор
Нововаршавского МУ "Коммунальник"



/А.Е.Тельжанов./

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 2 документов по личному составу
муниципального предприятия " Коммунальник "
за 1948-1996 годы

На основании сохранившихся документов начальника райкомхоза по личному составу за 1948 год, установлено, что предприятие образовалось примерно в 1948 году. Ранее дату образования предприятия установить не удалось, так как документы не сохранились, но со слов жителей райкомхоз образован раньше. Райкомхоз подчинялся областному управлению жилищно-коммунального хозяйства.

В функции предприятия входило обслуживание населения топливом, подачей воды, выполнялись строительные работы, изготовление кирпича, грейдерование дорог, благоустройство поселка.

31 марта 1988 года на основании приказа № 93 по управлению жилищно-коммунального хозяйства Омской области Нововаршавское производственное предприятие жилищно-коммунального хозяйства реорганизовано в Нововаршавское производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства с 01.04.88 года. В этом же приказе было отмечено, что передать бюро технической инвентаризации в производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства. Функции предприятия расширились. Выполняли услуги прачечной, гостиницы, бани, 3 котельные, теплотрассы, электроцех, стройучасток. Численность работающих в 1988 году составляло 76 человек. Бюро технической инвентаризации занимались оценкой зданий и сооружений, регистрацией стоимости зданий, инвентаризацией жилых домов. Численность работающих с каждым годом возрастало на предприятии так в 1990 году работало 88 человек, в 1995 году - 180.

На основании Постановления главы администрации Нововаршавского района Омской области № 549-П от 14.12.94 года Нововаршавское производственное объединение коммунального хозяйства переименовано в Нововаршавское муниципальное предприятие " Коммунальник " с 01.01.95 года.

Численность работающих в 1996 году составила 240 человек. Функции предприятия остались прежние, увеличился еще один вид услуг — это бюро похоронно-ритуальных услуг. На баланс муниципального предприятия " Коммунальник " добавились и котельные акционерного общества и товарищества " Дружба ", Рассокина и села Славянка.

Документы муниципального предприятия " Коммунальник " и его предшественников сохранились с 1948 года. В основном это приказы по личному составу совместно с основной деятельностью. Ведомости по начис-

4

2.

лению заработной платы рабочих и служащих сохранены с 1962 года. А с 1948 года по 1961 год отсутствие документов установить не удалось, так как документы по акту приемки -передачи никогда не передавались.

5 января 1997 года приказом начальника предприятия "Коммунальник" была утверждена инструкция по делопроизводству № 2-п и положение об архиве и экспертной комиссии. Назначена ответственная за делопроизводство и архив Каменская О.Р 17.03.97 № 15-п.

На документы по личному составу составлена ~~ожи~~ опись № 2 на 52 дела за 1948-1996 годы. Документы включенные в опись по хронологически-структурному принципу. Документы хранятся в отдельном помещении сейфе в отделе кадров. Расчетно-платежные ведомости и лицевые счета хранятся в бухгалтерии в деревянном шкафу. Документы часто используются для выполнения запросов граждан социально-правового характера. Доступ к документам ограничен.

Документы бюро технической инвентаризации (документы по приватизации жилья) хранятся в отдельной комнате хранилище, в хранилище имеются деревянные стеллажи, закреплен отдельно ответственный человек за эти документы.

Личные дела на рабочих и служащих никогда не велись, на начальника предприятия личное дело в вышестоящей организации, на рабочих стали вести форму Т-2 в 1988 году, но никогда не описывались. и не подшивались. В течении 2-х месяцев все устроят.

Зав. архивным отделом
администрации района



Л.В. Литенкова

5

ДОПОЛНЕНИЕ К ИСТОРИЧЕСКОЙ
справке ~~фонда~~ документов по личному составу УМКП "Нововаршавское"
за 2000 - 2002 годы

Образовалось коммунальное предприятие в 1948 году. Подробная историческая справка к фонду за 1948 - 1996 годы; составленная в 1997 году, с указанием всех переименований *оп-ции*.

В 2002 году у МП "Коммунальник", в связи с его большими долгами, все основные средства передаются в муниципальную собственность. На этой базе образовывается предприятие УМКП "Нововаршавское" /Постановление главы администрации района № 45-П от 04.02.2002 года/.^I

Деятельность и функции организации в се сохранилось, все описанные ранее документы хранятся на прежнем месте, службы все сохранились.

Документы описываются в третий раз. В опись № 2 дел по личному составу внесено 25 дел, с № 85 по № 109. Она является продолжением описи за 1987 - 1999 годы.

В опись вошли следующие виды документов: Приказы директора по личному составу, личные карточки /ф.Т-2/ уволившихся, лицевые счета по начислению заработной платы. Других видов документов не отложилось.

С 2001 года /д.84/ приказы директора МП "Коммунальник" является переходящим делом, с 2002 года /д.100/ приказы директора УМКП "Нововаршавское" тоже является переходящим делом.

Большое количество /ф.Т-2/ личных карточек уволенных /д.101-104/ говорит о том, что работники все увольнялись переводом во вновь образовавшееся коммунальное хозяйство. В раздел 2002 года *лицевые счета* по начислению заработной платы описаны обеих организаций.

Полнота годовых разделов описи удовлетворительная. Опись построена по хронологическо-структурному принципу.

Документы используются для подтверждения стажа и заработной платы.

Т. В. /постановления глав МО за 2002 год /д.68

Зам. зав. архивным отделом

МО "Нововаршавский район"

Wlog

Л.П.Голубь

12.09.2003



ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОВАРШАВСКИЙ РАЙОН»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.12.2004

№ 590-р

р. п. Нововаршавка

Об организации работы и приеме
документов по личному составу
МП «Коммунальник» и УМКП
«Славянское»

На основании решения арбитражного суда Омской области от 17 и 24 августа 2004 года о признании должника (юридического лица) банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении МП «Коммунальник» и УМКП «Славянское», архивному отделу администрации муниципального образования (Литенкова Л.В.) осуществить прием архивных документов по личному составу МП «Коммунальник» и УМКП «Славянское» до 30 декабря 2004 года.

Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заведующую архивным отделом муниципального образования «Нововаршавский район» (Литенкова Л.В.).

Глава муниципального образования



О.Н.Подкорытов

А К Т

о сдаче документальных материалов

Архив сдатчик МТ "Коммунальщик"

Учреждение _____

Архив приемщик Филиал Нововаршавского МТ документов по архиву

Название фонда МТ "Коммунальщик"

№ №	Кол-во экземпляров описей	крайние даты документов	Кол-во ед. хр.
1	Описи №2 с №1 по №52 ² лист. №9 ⁹ , 14 ⁹ , 15 ⁹ , 25 ⁹ , 45 ⁹ 52 ⁹ , 52 ² , 52 ⁶ , 52 ³ ,	1948 - 1996	62
2	Описи №2 с №53 по №84	1987 - 1999	32
3	Описи №2 с №85 по №109	2000 - 2002	23
			117

Всего описей три

Всего единиц хранения 117 (сего семаграфов)

Состояние документов и описей удовлетворительное

Одновременно сдаются _____



Сдал И. Р. Тейгер
Принял Л. С. Толубов



АРБИТРАЖНЫЙ СУД ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Именем Российской Федерации

РЕШЕНИЕ

о признании должника (юридического лица)
банкротом и об открытии конкурсного производства

г. Омск
24 августа 2004 года

дело
№ К/Э - 78 / 04

Арбитражный суд Омской области

В составе председательствующего Т.П. Семёновой,

судей Т.И. Бесединой, И.И. Кузнецовой,

при ведении протокола судебного заседания судьей И.И. Кузнецовой,

рассмотрев в судебном заседании

дело о признании несостоятельным (банкротом) Муниципальное предприятие
«Коммунальник» Нововаршавского Района
Омской области

в заседании суда приняли участие:

от должника – Калашникова А.Н. по доверенности от 12.07.2004г.

уполномоченный орган УМНС РФ – Рыков И.Ю. по доверенности от 07.07.04г.

установил: Председатель ликвидационной комиссии МП «Коммунальник» Нововаршавского района Омской области обратился в арбитражный суд с заявлением о признании МП «Коммунальник» несостоятельным (банкротом).

На основании указанного заявления определением суда от 13.06.2004г. возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) МП «Коммунальник» по упрощенной процедуре, предусмотренной ст.ст.224, 225 Закона РФ от 26.10.02г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее Федерального закона).

Рассмотрев материалы дела, заслушав лиц, участвующих в деле, суд установил, что распоряжением главы муниципального образования «Нововаршавский район» от 26.12.2003 года № 705-р было принято решение о ликвидации МП «Коммунальник», председателем ликвидационной комиссии назначен Гайдуков В.И. Представителем собственника имущества должника назначена Шорина О.С.

В процессе ликвидации была установлена задолженность перед кредиторами в сумме 30 339 113 руб. 00 коп. руб., из которых 19 519 руб. 00 коп. – задолженность по оплате труда, 16 704 318 руб. 00 коп. – задолженность по налогам и сборам, 13 615 267 руб. 00 коп. – задолженность перед поставщиками и подрядчиками.

Задолженность по возмещению вреда, причиненного жизни или здоровью, оплате труда работникам должника и выплате им выходных пособий, а также по суммам вознаграждения, причитающегося к выплате по авторским договорам, отсутствует.

Имущества, в том числе денежных средств, у МП «Коммунальник» нет. Дебиторская задолженность составляет 2 961 749 руб. 00 коп.

Сведений о принятых к производству судами общей юрисдикции, арбитражными судами, третейскими судами исковых заявлений к должнику нет. В отношении МП

«Коммунальник» осуществляется исполнительное производство на общую сумму 24 000 руб. 00 коп.

В настоящее время деятельность МП «Коммунальник» не осуществляется. Имеющиеся активы — дебиторская задолженность — не позволяют рассчитаться с кредиторами предприятия.

Таким образом, должник не имеет возможности удовлетворить требования кредиторов в полном объеме.

В соответствии с п.1 ст. 224 Федерального закона если стоимость имущества должника — юридического лица, в отношении которого принято решение о ликвидации, недостаточна для удовлетворения требований кредиторов, такое юридическое лица ликвидируется в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом.

При таких обстоятельствах у суда имеются достаточные основания для признания МП «Коммунальник» несостоятельным (банкротом).

По запросу арбитражного суда саморегулируемой организацией НП Объединение арбитражных управляющих «Авангард» города Москвы в соответствии со ст. 45 Федерального закона представлено три кандидатуры арбитражных управляющих для назначения конкурсным управляющим МП «Коммунальник»: Ратковский В.В., Киселевский К.В., Таран А.Б.

В соответствии с п. 4 ст.45 Федерального закона должник и заявитель (представитель собрания кредиторов) вправе отвести по одной кандидатуре арбитражных управляющих, указанных в списке кандидатур.

Должником отводов по предложенным кандидатурам арбитражных управляющих для назначения конкурсным управляющим МП «Коммунальник» не заявлено.

В соответствии с п.4 ст. 45 Федерального закона арбитражный суд утверждает кандидатуру конкурсного управляющего из числа кандидатур, в отношении которых в установленном порядке не заявлен отвод, занимающую более высокую позицию в списке кандидатур, представленном заявленной саморегулируемой организацией.

Первой в списке представленных саморегулируемой организацией кандидатур значится кандидатура арбитражного управляющего Ратковского В.В.

Кандидатура Ратковского В.В. соответствует требованиям ст. 20 Федерального закона, в связи с чем суд считает возможным назначить конкурсным управляющим МП «Коммунальник» Ратковского В.В.

Суд также считает возможным в соответствии со ст. 26 Федерального закона утвердить вознаграждение конкурсному управляющему за проведение процедуры конкурсного производства в размере 15 000 руб. ежемесячно за счет имущества должника.

На основании изложенного, руководствуясь ст.ст. 8, 9, 33, 37, 38, 42, 45, 124, 126, 224, 225, Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002г. № 127-ФЗ, ст.ст.167-170 АПК РФ, суд

РЕШИЛ:

1. Признать несостоятельным (банкротом) Муниципальное предприятие «Коммунальник» Нововаршавского района Омской области.
2. Открыть в отношении Муниципального предприятия «Коммунальник» Нововаршавского района Омской области конкурсное производство сроком на один год.
3. Утвердить конкурсным управляющим Ратковского Владислава Владимировича.
4. Утвердить конкурсному управляющему ежемесячное вознаграждение в сумме 15 000 руб., определив источником его выплаты имущество должника.

5. С даты вынесения настоящего решения наступают последствия, установленные статьей 126 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», в том числе:

- прекращается исполнение по исполнительным документам, в том числе по исполнительным документам, исполнявшимся в ходе ранее введенных процедур банкротства, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)»;

- исполнительные документы, исполнение по которым прекратилось в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», подлежат передаче судебными приставами-исполнителями конкурсному управляющему в порядке, установленном федеральным законом;

- снимаются ранее наложенные аресты на имущество должника и иные ограничения распоряжения имуществом должника.

6. Обязать конкурсного управляющего ежеквартально представлять в арбитражный суд отчет о своей деятельности и информацию о ходе конкурсного производства.

7. Конкурсному управляющему в срок до 24.08.2005г. представить в арбитражный суд отчет о результатах проведения конкурсного производства с приложением документов, предусмотренных статьей 149 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

Решение подлежит немедленному исполнению, может быть обжаловано в арбитражный суд апелляционной инстанции в течение месяца после принятия.

Председательствующий

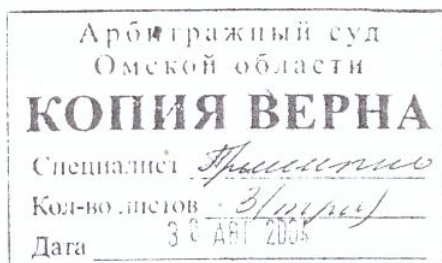
Т.П. Семёнова

Судья

И.И. Кузнецова

Судья

Т.И. Беседина



ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

к фонду № 29 Муниципального предприятия «Коммунальник»
Нововаршавского района Омской области

На основании сохранившихся документов начальника райкомхоза по личному составу за 1948 год, установлено, что предприятие образовалось, примерно, в 1948 году. Точную дату образования предприятия установить не удалось. Райкомхоз подчинялся областному управлению жилищно-коммунального хозяйства.

В функции предприятия входило: обслуживание населения топливом, подачей воды, выполнение строительных работ, изготовление кирпича, благоустройство поселка.

В соответствии с решением ноябрьского Пленума ЦК КПСС (1962 г.) и Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 26 декабря 1962 года «О реорганизации краевых, областных и районных Советов депутатов трудящихся РСФСР» в 1963 году Дробышевский район реорганизуется. Его территорию присоединяют к Русско - Полянскому району. (1) В связи с этим Дробышевский райкомхоз ликвидируется, сохраняется только жилищно - коммунальная контора села Нововаршавки. (2)

В 1965 году на базе жилищно - коммунальной конторы создается Нововаршавский комбинат коммунального предприятия и благоустройства. А с 1983 году он переименовывается в производственное управление жилищно-коммунального хозяйства.

31 марта 1988 года на основании приказа № 93 по управлению жилищно-коммунального хозяйства Омской области Нововаршавское производственное предприятие жилищно-коммунального хозяйства реорганизовано в Нововаршавское производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства с 1.04.1988 года. В этом же приказе было отмечено, что передать бюро технической инвентаризации в производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства. Функции предприятия расширились. Выполнялись услуги прачечной, гостиницы, бани, 3 котельных, теплотрассы, электродеп, стройучасток. Бюро технической инвентаризации занималось оценкой зданий и сооружений, регистрацией стоимости зданий, инвентаризацией жилых домов.

1. ВА, Путеводитель, ч. 2, ГАОО и его филиал в г. Таре, л. 17
2. МАЛС, фонд № 29, опись № 2, д. № 5, л. 21

© 19.02.1982 г. - переписи в ПЧ КМХ нов.
рай-в.
(по приказам Д и 27 и 28).

На основании Постановления главы администрации Нововаршавского района Омской области № 549-п от 14.12.1994 года Нововаршавское производственное объединение коммунального хозяйства переименовано в Нововаршавское муниципальное предприятие «Коммунальник» с 01.01.1995 года. (1)

В 2002 году у МП «Коммунальник», в связи с его большими долгами, все основные средства передаются в муниципальную собственность. На этой базе образовывается предприятие УМКП «Нововаршавское». (2)

Распоряжением главы муниципального образования «Нововаршавский район» от 26.12.2003 года № 705-р принято решение о ликвидации МП «Коммунальник».

Деятельность и функции предприятия в период реорганизаций не менялись.

Документы МП «Коммунальник» начали откладываться с 1948 года, с момента образования предприятия. Первое описание документов по личному составу было в 1997 году.

При описании документов откладывались следующие виды документов: приказы начальника по личному составу и основной деятельности, личные карточки (ф. Т-2) уволенных, лицевые счета (или ведомости) по начислению заработной платы рабочим и служащим.

Ведомости по начислению заработной платы рабочих и служащих сохранены с 1962 года. Причину отсутствия документов (ведомости по начислению заработной платы за 1948-1961 годы) установить не удалось. Документы по акту приема-передачи никогда не передавались.

Личные дела на рабочих и служащих никогда не велись. Личные карточки (Ф. Т-2) уволенных заведены с 1987 года.

27 декабря 2004 года документы по личному составу МП «Коммунальник» приняты в Нововаршавский МАЛС в количестве 117 дел (10 дел под литерными номерами: 9-а, 14-а, 15-а, 15-б, 25-а, 25-б, 52-а, 52-б, 52-в, 52-г). Состояние дел удовлетворительное.

На 20.01.2005 года числилось 3 описи на 117 дел с 1948-2002 годы. В результате переработки фонда произошло увеличение на 15 дел (перешиты лицевые счета по годам). После переработки фонда составлена единая опись за 1948-2002 годы на 132 дела.

1. МА, ф. 7, д. 37, л. 183

2. ВА, (Постановления главы МО «Нововаршавский район» 2002 год), л. 68

На 20.01.2005 года числялось 3 описи на 117 дел с 1948-2002 годы. В результате переработки фонда произошло увеличение на 15 дел (перепиты лицевые счета по годам). После переработки фонда составлена единая опись за 1948-2002 годы на 132 дела.

Проведены следующие виды работ: проведена частичная экспертиза ценности документов; шифровка, систематизация, переформирование и описание дел; составление новой описи.

/Специалист архивного отдела
МО «Нововаршавский район»

Лог -

И. Ю. Шавшина

31.01.2005

Филиал архива документов
по личному составу
Нововаршавского района
Омской области

АКТ № 1
переработки описи
31.01.2005

Фонд № 29 Муниципального предприятия «Коммунальник»
Нововаршавского района Омской области. По состоянию на 15.01.2005
года в фонде № 29 по учетным данным числилась 3 описи на 117 дел за
1948 - 2002 годы.

В процессе переработки описей дел в составе фонда № 29 МП
«Коммунальник» Нововаршавского района Омской области произошли
следующие изменения:

Количество дел увеличилось на	- 15 дел
в результате:	
вновь сформированных	- 15 дел

По состоянию на 31.01.2005 года в фонде № 29 МП
«Коммунальник» Нововаршавского района Омской области числятся 1
опись на 132 дел за 1948-2002 годы.

Проведены следующие виды работ: экспертиза ценности
документов, редактирование заголовка и систематизация дел,
переформирование и описание дел, шифровка дел, составление новой
описи.

Работу выполнила:

Специалист архивного отдела
МО «Нововаршавский район»

И. Ю. Шавшина

И. Ю. Шавшина

31.01.2005

АКТ

проверки наличия и состояния дел «29 МП, Коммунальная»
(название и категория фонда)

Проверка проводилась с 21.06 по 21.06 2005
Проверкой установлено:

1. Числится по описям 132 дел
(количество)
 2. Не оказалось в наличии дел
(количество)
 3. Имеют литерные номера:
 - 3.1 не учтенные в итоговой записи дел
(количество)
 - 3.2 не перечисленные, но учтенные
в итоговой записи дел
(количество)
 4. Пропущено номеров:
 - 4.1 не учтенных в итоговой записи дел
(количество)
 - 4.2 не перечисленных, но учтенных
в итоговой записи дел
(количество)
 5. Неправильно подложенных дел
относящихся к другим фондам дел
(количество)
 6. Имеется в наличии по данному фонду
(включенных в описи) 132 дел
(количество)
- из них требующих:
- 6.1 дезинфекции и дезинсекции дел
(количество)
 - 6.2 подшивки и переплета дел
(количество)
 - 6.3 шифровки дел
(количество)
 - 6.4 замены и оформления обложек дел
(количество)
 - 6.5 нумерации листов дел
(количество)
 - 6.6 составление заверительных листов дел
(количество)
 - 6.7 неисправно поврежденных дел
(количество)
 - 6.8 картонирования дел
(количество)
7. Имеется не включенных в опись: дел
(количество)
 8. Итого по данному фонду (включенных и не включенных в описи)
имеющихся в наличии 132 дел
(количество)

Проверку произвела:

Ведущий специалист архивного отдела
администрации МО «Нововаршавский район»

И.Ю. Шавшина

И.Ю. Шавшина

Изменения на основании настоящего акта
и листа проверки внесены в учетные документы:

Л.В. Литенкова

Муниципальный архив документов по
личному составу Нововаршавского района
Омской области

ЛИСТ ПРОВЕРКИ № 29

Проверку проводила А.В. Додова наличия и состояния дел фонда № 4.2.2.17 "Семейные архивы"
Ведущий специалист Светлана Александровна

№ описей		Количество дел (ед. хр.), числящихся по описи		№ необнаруженных дел		Литературные № дел, не отраженные в итоговой записи к описи		Пропущенные № дел, не отраженные в итоговой записи к описи		№ дел (ед. хр.), требующих										№ дел, неисправимо поврежденных		Примечание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
			неучтенные	не перечисленные	неучтенные	не перечисленные	Шифры дел, неправильно подложенных в данный фонд	№. дел, выданных во временное пользование	Количество дел, оказавшихся в наличии (описанных)	Временные шифры необработанных дел			дезинфекции	дезинсекции	ремонта	подшивки или переплета	шифровки	замены и оформления обложек	нумерации листов	составления заверительных листов к делу	картонирования			
132	-	-	-	-	-	-	-	-	132	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого: 132 (семейные архивы)																								
132	-	-	-	-	-	-	-	-	132	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Заведующая архивным отделом
администрации МО «Нововаршавский район»

Л.В. Литенкова

УТВЕРЖДАЮ

УТВЕРЖДАЮ



Начальник отдела муниципального архива

Подпись

Л.В. Литенкова

Дата

Печать МА

Подпись

Дата Печать организации

АКТ

09.06.2009 № 1
г.п. Нововаршавский
(место составления)

приема-передачи документов
на постоянное хранение
в Нововаршавский муниципальный архив

ОСНОВАНИЕ: ФЗ № 125 от 22.10.2004 «Об Архивном фонде Российской Федерации» и ст.ст 25,26
Устава Нововаршавского муниципального района

В связи с ликвидацией и прекращением деятельности муниципального предприятия "Толмучаевский"
(истечением срока хранения документов)

передает, а Нововаршавский муниципальный архив
(наименование муниципального архива)

принимает на хранение документы названного фонда и научно-справочный аппарат за 1992 - 1997
(годы)

№ П/П	Название и номер описи	Кол-во Экземпляров описи	Кол-во принятых дел	С номера по номер	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	3	1	7	с 1 по 7	за 1992-1997

Итого принято 7 (семь)

ед. хр.

Передачу произвели:

Начальник отдела кадров
(должность)

Л.А. Гейгер
Подпись
Дата

Расшифровка подписи

Прием произвели:

Начальник отдела
муниципального архива

Л.В. Литенкова
Дата 09.06.2009

В муниципальном архиве фонд № 29

Изменения в учетные документы внесены

УТВЕРЖДАЮ

УТВЕРЖДАЮ



Начальник отдела муниципального архива

Л.В. Литенкова

Печать МА

Подпись
Дата
Печать организации

АКТ № 1
от 09.10.2009 г.
г. Новосибирск
(место составления)

приема-передачи документов
на постоянное хранение
в Нововаршавский муниципальный архив

ОСНОВАНИЕ: ФЗ № 125 от 22.10.2004 «Об Архивном фонде Российской Федерации» и ст.ст 25,26
Устава Нововаршавского муниципального района

В связи с истечением срока хранения документов
Нововаршавского района,
документов судного русского

сдал, а Нововаршавский муниципальный архив принял
(наименование муниципального архива)

документы названного фонда и научно-справочный аппарат к ним : за 1992 - 2003
(годы)

№ П/П	Название и номер описи	Кол-во Экземпляров описи	Кол-во принятых дел	С номера по номер	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	3	нет	2	документы при- мет русского	

Итого принято 2 / две ед. хр.

Передачу произвели:
начальник отдела кадров
(должность)

Прием произвели:
Специлист отдела
муниципального архива

Подпись
Дата

Расшифровка подписи

М.А.Дмитрова
Дата 09.10.2009

ФОНДУ ПРИСВОЕН № 29

Изменения в учетные документы внесены
Специлист Отдела МА

М.А.Дмитрова

Нововаршавский муниципальный архив
Нововаршавского района
Омской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
Нововаршавского района
С.А.Харченко
« » 2015



АКТ

«26» 06 2015 № 29

проверки наличия и состояния
архивных документов

Фонд № 29

Название фонда Промышленно-техническое объединение
«Коммунальное хозяйство»

№№ описей 2, 3

Проверка проводилась с «26» 06 по 26.06 2015 г.

Проверкой установлено:

1. Числится по описям оп. 2/132; оп. 3/9 ед. хр.
2. Не оказалось в наличии — ед.хр.
3. Имеют литерные номера:
 - 3.1 не учтенные в итоговой записи — ед. хр.
 - 3.2 не перечисленные, но учтенные в итоговой записи — ед. хр.
4. Пропущено номеров:
 - 4.1 не учтенных в итоговой записи — ед. хр.
 - 4.2 не перечисленных, но учтенных в итоговой записи — ед. хр.
5. Неправильно подложенных дел относящихся к другим фондам — ед.хр.
6. Имеется в наличии по данному фонду (включенных в описи) оп. 2/132; оп. 3/9 ед. хр.
из них требующих:
 - 6.1 дезинфекции и дезинсекции — ед. хр.
 - 6.2 подшивки и переплета — ед. хр.
 - 6.3 шифровки — ед. хр.
 - 6.4 замены и оформления обложек — ед. хр.
 - 6.5 нумерации листов — ед.хр.
 - 6.6 составление заверительных листов — ед.хр.
 - 6.7 неисправно поврежденных — ед.хр.
 - 6.8 картонирования — ед.хр.
7. Имеется не включенных в опись: — ед. хр.
8. Итого по данному фонду (включенных и невключенных в описи),
имеющихся в наличии 141 ед. хр.

Проверку производила:

Специалист отдела муниципального архива

М.А.Селезнева

Изменения я на основании настоящего акта и листа проверки внесены в учетные документы.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отдела
Муниципального архива

Л.В.Литенкова

« » 2015

ЛИСТ ПРОВЕРКИ № 29
наличия и состояния дел фонда № 29 "ОД, коллекция дел" (название)

Проверку проводила 26.06.2015г. специалист Селезнева Л.А.

№ описей	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
Количество дел (ед.хр.), числящихся по описи	6	132	—	—	—	—	—	—	—	132	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
№ обнаруженных дел	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Литерные № ед.хр., не отраженные в итоговой записи к описи	неучтенные	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	не перечисленные	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Пропущенные № ед.хр., не отраженные в итоговой записи к описи	неучтенные	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	не перечисленные	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Шифры дел, неправильно полуженных в данный фонд	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
№ ед.хр., выданных во временное пользование	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Количество ед.хр., оказавшихся в наличии (описанных)	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Временные шифры необработанных ед.хр.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
№ дел (ед.хр.), требующих	лезинфекции	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	лезинсекции	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	ремонта	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	подшивки или переплета	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	шифровки	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	Замены и оформления обложек	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	нумерации листов	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	составление заверительных листов к ед.хр.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	картонирования	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
№ ед.хр., неисправимо поврежденных	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
примечание	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

Итого: 141 (это срок одна) ед.хр.
2 132 9 9

Начальник Отдела муниципального архива

Л.В.Литенкова

Форма № 10

Отдел муниципального архива
Администрации Нововаршавского
муниципального района Омской
области

УТВЕРЖДАЮ
Управляющий делами Администрации
Нововаршавского муниципального
района

АКТ
21.07.2021 № 29

С.С. Жуков
01 августа 2021 г.
(дата)

проверки наличия и состояния
архивных документов

Фонд № 29

Название фонда Производственное объединение «Коммунальник»

№№ описей 2, 3

Проверка проводилась с 21.07.2021 по 21.07.2021

Проверкой установлено:

1. Числится по описям 141 ед.хр.
(количество)
2. Выявлены технические ошибки:
 - 2.1. Имеют литерные номера:
 - а) не учтенные в итоговой записи - ед.хр.
(количество)
 - б) не перечисленные, но учтенные
в итоговой записи - ед.хр.
(количество)
 - 2.2. Пропущено номеров:
 - а) не учтенных в итоговой записи - ед.хр.
(количество)
 - б) не перечисленных, но учтенных
в итоговой записи - ед.хр.
(количество)
 - 2.3. Другие, в результате чего объем
 - увеличился на - ед.хр.
(количество)
 - уменьшился на - ед.хр.
(количество)
3. Числится по описям в результате
устранения технических ошибок - ед.хр.
(количество)
4. Не оказалось в наличии - ед.хр.
(количество)
5. Имеется в наличии по данному
фонду
(включенных в описи) 141 ед.хр.
(количество)

из них требующих:

а) дезинфекции	-	ед.хр.
	(количество)	
б) дезинсекции	-	ед.хр.
	(количество)	
в) реставрации	-	ед.хр.
	(количество)	
г) переплета или подшивки	-	ед.хр.
	(количество)	
д) восстановления затухающих текстов	-	ед.хр.
	(количество)	
е) неисправимо поврежденных	-	ед.хр.
	(количество)	
ж)	-	
з)	-	
и)	-	
к)	-	
л)	-	

6. Имеется не включенных в описи - ед.хр.
(количество)

7. Итого по данному фонду (включенных и не включенных в описи),
имеющихся в наличии **141** ед.хр.
(количество)

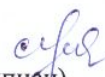
8. Характеристика условий их хранения.

Отрицательные явления в состоянии и условиях хранения.

Удовлетворительные.

Проверку производили:

Специалист 1 категории
Отдела муниципального архива


(подписи)

Г.Н. Сердюк

Начальник Отдела
муниципального архива

25.10.2024
(дата)



М.А. Селезнева

Отдел муниципального архива Администрации
Нововаршавского муниципального района
Омской области

Лист проверки* № 29
Производственное объединение «Коммунальник»

Наличия и состояния архивных документов фонда № 29

(название фонда)

Проверку проводили **Специалист Сердюк Г.Н., начальник отдела Селезнева М.А.**

Номера описей 1 2,3		Наличие документов										Состояние документов										ед.хр.			
		Выявлены технические ошибки										Номера ед.хр., требующих:													
		Литерные номера, не отраженные в итоговой записи	Пропущенные номера, не отраженные в итоговой записи	Другие, в результате чего объем	Итого							Дезинфекции	Дезинсекции	Реставрации	Переплета или подшивки	Восстановления затухающих текстов	Номера ед.хр. неисправимо поврежденных	22	23	24					
Кол-во ед. хр., числящихся по описи	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
Итого имеется в наличии включенных и не включенных в опись	141	-	-	-	-	-	-	-	-	-	141	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Номера ед.хр., числящихся по описи	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
Итого имеется в наличии включенных и не включенных в опись	141	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Итого имеется в наличии включенных и не включенных в опись

141 (Сто сорок один)

(цифрами и прописью)

Начальник Отдела муниципального архива

21.07.2021

(дата)

М.А. Селезнева

* При проверке наличия и состояния аудиовизуальных и электронных документов вносятся соответствующие уточнения.

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № _____

В деле подшито и пронумеровано 23 (двадцать три) лист (ов),
(цифрами и прописью)

в том числе:

литерные номера листов -;

пропущенные номера листов -

+ листов внутренней описи 1 (один)

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Ведущий специалист
Отдела муниципального архива

С.В. Боргер

О.В. Боргер

« 06 » 12 2021