

ВНУТРЕННЯЯ ОПИСЬ

документов дела фонда № 49

Общество с ограниченной ответственностью «Завод навесного оборудования»

№ п\п	Дата документа	Наименование документов	Количество листов	Номера страниц
1.	30.10.2007	Историческая справка	1	1
2.	30.10.2007	Справка о сдаче документов	1	2
3.	29.11.2007	Акт №1 приема-передачи документов	1	3
4.	24.07.2015	Акт проверки наличия и состояния архивных документов	1	4
5.	24.07.2015	Лист проверки наличия и состояния архивных документов	1	5
6.	12.10.2015	Акт №1 описания архивных документов, переработки описей	2	6-7
7.	12.10.2015	Историческая справка	3	8-10
8.	07.10.2021	Акт №49 проверки наличия и состояния архивных документов	2	11-12
9.	07.10.2021	Лист проверки №49 наличия и состояния архивных документов	1	13

Итого 9 (Девять) документов.

Количество листов внутренней описи 1 (Один) лист.

Ведущий специалист
Отдела муниципального архива
06.12.2021



О.В. Боргер

Историческая справка

В феврале 2004 года здание и оборудование цеха № 5 Ремонтно-механического завода «Степной» был выкуплен жителем города Омска Саликовым Сергеем Геннадьевичем.

На базе цеха было организовано предприятие: Общество ограниченной ответственностью «Завод навесного оборудования».

Генеральным директором был Саликов С.Г. Исполнительным директором Горбачев Николай Николаевич. Главным бухгалтером Горбачева Ольга Ивановна.

Предприятие занималось изготовлением и ремонтом погрузчиков на трактора: МТЗ, ЮМЗ, К-700, Т-150, ремонтом и изготовлением отвалов на все спецтрактора и спецмашины.

Уникальность предприятия заключалось в том, что все детали и все работы по изготовлению навесного оборудования производились на данном предприятии. Для этого в цехе имелось все оборудование.

Это гильотины для рубки металла. Штампы и пресса для гибки металла и изготовления мелких деталей. Сварочные аппараты, сверлильные, токарные, расточные станки, кран-балки от 1 тонны до 5 тонн и другие приспособления. Не смотря на то, что продукция предприятия пользовалась большим спросом, генеральный директор Саликов С. Г. Взяв в банке кредит под залог здания и оборудования не вложил в производство эти денежные средства. Не имея материальных средств, не было возможности купить материалы для изготовления продукции. Накопились долги по заработной плате, налогам. Из-за того, что Саликову С.Г. это предприятие стало не нужным, и он подвел его под банкротство.

29 мая 2007 года решением Арбитражного суда по Омской области по делу № А46-19105/2006 Общество с ограниченной ответственностью «Завод навесного оборудования» признан несостоятельным (банкротом). С 17 августа 2007 года весь штат был уволен в связи с сокращением штата.

Здание и оборудование было часть продано, а остальное разграблено.

Конкурсный управляющий Гвоздова Ирина Сергеевна тел. раб. 31-36-28, 31-41-71, 8-905-9420880
зач. Голанова Марина Владимировна
Составитель справки главный бухгалтер Горбачева Ольга Ивановна



0 октября 2007 года

СПРАВКА

В архив сданы документы:

1. Расчетная ведомость 1 шт. за период с 24 августа 2004 года по 17 августа 2007 года.
2. Приказы по ООО «Завод навесного оборудования» за период с 24 августа 2004 года по 17 августа 2007 года.

Остальные документы находились у Генерального директора Саликова Сергея Геннадьевича, он их не предоставил для сдачи в архив.

Гл. бух. ООО «Завод навесного оборудования»



Горбачева О.И.

30.10.2007

УТВЕРЖДАЮ

Н.М.
директор

Подпись

Дата



АКТ

29.11.2004

Митинский архив
(место составления)

приема-передачи документов

на длительное хранение в Муниципальный архив

ОСНОВАНИЕ: Положение о государственном архивном фонде Российской Федерации

В связи с

ликвидацией
(истечением срока хранения документов)

передает, а

Общество с ограниченной ответственностью
Муниципальный архив
(наименование муниципального архива)

принимает на государственное хранение документы и страховые копии за

2004-2004
(годы)

и справочный аппарат к ним:

№ П/П	Название и номер описи	Кол-во Экземпляров описи	Кол-во принятых де Количество ОЦД	С номера по номер	Кол-во страховых копий	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1	<i>опись № 2</i>	1	2	<i>с 1 по 2</i>		

Итого принято

2 (два)

ед. хр. (в том числе страховых копий)

В Муниципальном архиве по личному составу фонд №

49

Передачу произвели:

Н.Г. Бутакова
(должность)

Подпись

Дата

Расшифровка подписи

29.11.04
Н.Г. Бутакова

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Муниципального архива
Администрации Нововаршавского
муниципального района

Подпись

Л.В. Литенкова

Дата

Печать



Прием произвели:

Главный специалист
Муниципального архива
Администрации
Нововаршавского
муниципального района
Н.Г. Бутакова

Дата

29.11.2004

Нововаршавский муниципальный архив
Нововаршавского района
Омской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации
Нововаршавского района
С.А.Харченко
« » 2015



АКТ

«24» 04 2015 № 49

проверки наличия и состояния
архивных документов

Фонд № 49

Название фонда

Общество с ограниченной ответ-
ственностью "Завод напесного оборудования"

№№ описей 2

Проверка проводилась с «24» 07 по 24.04 2015 г.

Проверкой установлено:

1. Числится по описям 2 ед. хр.
2. Не оказалось в наличии - ед.хр.
3. Имеют литерные номера:
 - 3.1 не учтенные в итоговой записи - ед. хр.
 - 3.2 не перечисленные, но учтенные в итоговой записи - ед. хр.
4. Пропущено номеров:
 - 4.1 не учтенных в итоговой записи - ед. хр.
 - 4.2 не перечисленных, но учтенных в итоговой записи - ед. хр.
5. Неправильно подложенных дел относящимся к другим фондам - ед.хр.
6. Имеется в наличии по данному фонду (включенных в описи) 2 ед. хр.
из них требующих:
 - 6.1 дезинфекции и дезинсекции - ед. хр.
 - 6.2 подшивки и переплета 2 ед. хр.
 - 6.3 шифровки - ед. хр.
 - 6.4 замены и оформления обложек 2 ед. хр.
 - 6.5 нумерации листов 2 ед.хр.
 - 6.6 составление заверительных листов 2 ед.хр.
 - 6.7 неисправно поврежденных - ед.хр.
 - 6.8. картонирования - ед.хр.
7. Имеется не включенных в опись: - ед. хр.
8. Итого по данному фонду (включенных и не включенных в описи), имеющих в наличии 2 ед. хр.

Проверку производила:

Специалист отдела муниципального архива

М.А.Селезнева

Изменения я на основании настоящего акта и листа проверки внесены в учетные документы.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела

Муниципального архива

« » 2015

Л.В.Литенкова

ЛИСТ ПРОВЕРКИ № 49
наличия и состояния дел фонда № 49 ООО "Загор каменного оборудования"

Проверку проводила 24.04.2015г. специалист Селезнева Н.А.

№ описей	Количество дел (ед.хр.), числящихся по описи	№ обнаруженных дел	Литерные № ед.хр., не отраженные в итоговой записи к описи		Пропущенные № ед.хр., не отраженные в итоговой записи к описи		Шифры дел, неправильно положенных в лантвий фонд	№ ед.хр., выданных во временное пользование	Количество ед.хр., оказавшихся в наличии (описанных)	Временные шифры необработанных ед.хр.	12	13	№ дел (ед.хр.), требующих								№ ед.хр., неисправимо поврежденных	24	25	примечание
			не перечисленные	не перечисленные	не перечисленные	не перечисленные							дезинфекции	ремонта	пошивки или переплета	шифровки	Замены и оформления обложек	нумерации листов	составление заверительных листов к ед.хр.	картонирования				
22	22	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	2	2	2	-	-	-	-	-

ИТОГО: 2/22 ед. хр.

22	22	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2	-	2	2	2	-	-	-	-	-
----	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Начальник Отдела муниципального архива

Л.В.Литенкова

Нововаршавский муниципальный архив
Нововаршавского района
Омской области

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Нововаршавского
муниципального архива

Л.В.Литенкова



АКТ

12.10.2015 № 1

описания архивных документов,
переработки описей

Фонд № 49 Общество с ограниченной ответственностью «Завод навесного оборудования» Нововаршавского района Омской области.

По состоянию на 12.10.2015 года в фонде № 49 по учетным данным числится одна опись № 2 в количестве 2 ед. хр. за 2004-2007 годы

Для работы получено: по описи № 2 ед. хр. 2 ед. хр, неописанных **нет** ед. хр. архивных документов.

В результате переработки произошли следующие изменения:

- выделено не подлежащих хранению - **нет** ед. хр. (док-ов, лл.)
- возвращено собственнику - **нет** ед. хр. (док-ов, лл.)
- передано в научно-справочную библиотеку - **нет** ед. хр.
- передано в другие фонды архива - **нет** ед. хр. (док-ов, лл.)
- передано в другие архивы - **нет** ед. хр. (док-ов, лл.)
- объединено с другими ед. хр. - **нет** ед. хр.
- сформировано (расшиты) - 3 ед. хр.
- поступило из других фондов **нет** ед. хр. (док-ов, лл.)
- включена пересоставленная опись - 1 ед. хр.

Вновь составлена опись № 2 на - 6 ед.хр..

По состоянию на 12.10.2015 года в фонде № 49 числится 1 опись № 2, 6 ед. хр. за 2004-2007 годы.

Проведены следующие виды работ: экспертиза ценности документов, редактирование заголовков и систематизация дел, подшивка, составление описи дел.

Составлено для именного каталога **нет** описаний
для систематического каталога **нет** описаний

К описям дел фонда составлен следующий справочный аппарат:
историческая справка.

Работу выполнила:

Специалист отдела муниципального архива
12.10.2015

Сел. М.А.Селезнева

Изменения в учетные документы внесены:

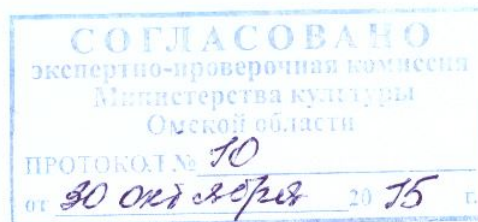
Специалист отдела муниципального архива
12.10.2015

Сел. М.А.Селезнева

*Предназначено
26.10.2015г.*

*составлено
[подпись]*

Исчерпывающе



ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

к фонду Общество с ограниченной ответственностью

«Завод навесного оборудования»

Нововаршавского района Омской области

за 2004-2007 годы

В феврале 2004 года здание и оборудование цеха № 5 Ремонтно-механического завода «Степной» (документы данного предприятия находятся на хранении в муниципальном архиве в фонде № 17 за 1939-2003 годы) был выкуплен предпринимателем из г.Омска Саликовым Сергеем Геннадьевичем.(1) На базе цеха было организовано предприятие Общество с ограниченной ответственностью «Завод навесного оборудования». Генеральным директором был назначен Саликов Сергей Геннадьевич, исполнительным директором Горбачев Николай Николаевич, главным бухгалтером Горбачева Ольга Ивановна.

Главной функцией предприятия было изготовление и ремонт погрузчиков на трактора МТЗ, ЮМЗ, К-700, Т-150; ремонт и изготовление отвалов на все спецтрактора и спецмашины. Все детали и работы по изготовлению навесного оборудования производились на месте, для этого имелось все необходимое оборудование:

- гильотины для рубки металла;
- штампы и прессы для гибки металла и изготовления мелких деталей;
- сварочные аппараты;
- сверлильные, токарные и расточные станки;
- кран-балки от 1 до 5 тонн и другие приспособления.

Продукция предприятия пользовалась большим спросом. Но в итоге работы предприятия, финансовые средства не вкладывались в производство, здания и оборудование оказалось в залоге кредитных организаций. Материал для работы не поставлялся, накопились долги по заработной плате рабочим и налогам.

В мае 2007 года на основании решения Арбитражного суда по Омской области от 29.05.2007 г. № А46-19105/2006, общество с ограниченной ответственностью «Завод навесного оборудования признан несостоятельным (банкротом). Конкурсным управляющим была назначена Глазкова Ирина Сергеевна. С 17 августа 2007 года весь оставшийся персонал был уволен в связи с сокращением штата. Здание и оборудование продано.(2)

Документы поступили в Отдел муниципального архива в ноябре 2007 года по акту на постоянное хранение. На хранение были приняты документы по личному составу за период 2004-2007 годы, к ним прилагалась опись № 2 на 2 ед.хр. с № 1 по № 2, в её состав входили книга приказов по личному составу за период с 2004-2007 годы, расчетно-платежная ведомость по начислению заработной платы рабочим и служащим за период 2004-2007 годы. Других видов документов не отложилось.(3)

Фонду Обществу с ограниченной ответственностью «Завод навесного оборудования» был присвоен № 49.

В октябре 2015 года фонд Общество с ограниченной ответственностью «Завод навесного оборудования» был подвергнут переработке. В результате переработки количество дел увеличилось на 4 ед.хр., в результате вновь сформированных: старая фондовая опись – 1 ед.хр. (Д. 6 на 2 л.); из книги приказов (Д.1) за 2004-2007 годы по личному составу сформированы в отдельные дела по годам: Д.3 на 16 л. за 2005 г., Д. 4 на 11 л. за 2006 г., Д. 5 на 1 л. за 2007 г. – 3 ед.хр.: На документы по личному составу составлена опись № 2 за 2004-2007 г., в которую внесено 6 ед.хр. с № 1 по № 6. В опись вошли приказы по личному составу за период с 2004-2007 годы в количестве 4 ед.хр., расчетно-платежная ведомость по начислению заработной платы рабочим и служащим за период 2004-2007 годы в количестве 1 ед.хр., фондовая опись № 2 за период 2004-2007 годы в количестве 1 ед.хр. Опись построена по хронологически-структурному принципу, внутри года документы расположены по номинальному принципу.

Дела, вошедшие в опись все в наличии, обработаны в помещении Отдела муниципального архива согласно Правилам организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской Академии наук. Проведены следующие виды работ: экспертиза ценности документов, редактирование заголовков и систематизация дел, подшивка и переплёт, редактирование описи дел.

-
- (1) М.А. Дело фонда № 17 лл.1-20
 - (2) М.А. Фонд № 49 Опись № 2 Д.5 л. 1
 - (3) М.А. Дело фонда № 49 лл. 1-3

Специалист
Муниципального архива
12.10.2015



М.А.Селезнева

Отдел муниципального архива
Администрации Нововаршавского
муниципального района Омской
области

УТВЕРЖДАЮ
Управляющий делами Администрации
Нововаршавского муниципального
района

07.10.2021 АКТ № 49
(дата)

С.С. Жуков
01 декабря 2021 г.
(дата)

проверки наличия и состояния
архивных документов

Фонд № 49

Название фонда Общество с ограниченной ответственностью «Завод навесного
оборудования»

№№ описей 2

Проверка проводилась с 07.10.2021 по 07.10.2021

Проверкой установлено:

1. Числится по описям 6 ед.хр.
(количество)
2. Выявлены технические ошибки:
 - 2.1. Имеют литерные номера:
 - а) не учтенные в итоговой записи - ед.хр.
(количество)
 - б) не перечисленные, но учтенные
в итоговой записи - ед.хр.
(количество)
 - 2.2. Пропущено номеров:
 - а) не учтенных в итоговой записи - ед.хр.
(количество)
 - б) не перечисленных, но учтенных
в итоговой записи - ед.хр.
(количество)
 - 2.3. Другие, в результате чего объем
увеличился на - ед.хр.
(количество)
 - уменьшился на - ед.хр.
(количество)
3. Числится по описям в результате
устранения технических ошибок - ед.хр.
(количество)
4. Не оказалось в наличии - ед.хр.
(количество)
5. Имеется в наличии по данному
фонду
(включенных в описи) 6 ед.хр.
(количество)

из них требующих:

а) дезинфекции	-	ед.хр.
	(количество)	
б) дезинсекции	-	ед.хр.
	(количество)	
в) реставрации	-	ед.хр.
	(количество)	
г) переплета или подшивки	-	ед.хр.
	(количество)	
д) восстановления затухающих текстов	-	ед.хр.
	(количество)	
е) неисправимо поврежденных	-	ед.хр.
	(количество)	
ж)	-	
з)	-	
и)	-	
к)	-	
л)	-	

6. Имеется не включенных в описи _____ ед.хр.
(количество)

7. Итого по данному фонду (включенных и не включенных в описи),
имеющихся в наличии 6 ед.хр.
(количество)

8. Характеристика условий их хранения.

Отрицательные явления в состоянии и условиях хранения.

Удовлетворительные.

Проверку производили:

Ведущий специалист
Отдела муниципального архива


(подписи)

О.В. Боргер

Начальник Отдела
муниципального архива

25.10.2021
(дата)



М.А. Селезнева

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № _____

В деле подшито и пронумеровано 13 (тринадцать) лист (ов),
(цифрами и прописью)

в том числе:

литерные номера листов -;

пропущенные номера листов -

+ листов внутренней описи 1 (один)

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Ведущий специалист
Отдела муниципального архива

bb.f.

О.В. Боргер

« 06 » 12 2021