

Муниципальное унитарное  
предприятие «Наш дом»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МУП «Наш дом»  
*О.М. Колтыга*  
« 11 » 11 2020

Ф О Н Д № 87  
О П И С Ь № 2  
дел по личному составу  
за 2008-2009 годы

№ п\п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2008 год

1 04-01 Приказы с № 1к по № 24 ноября 11  
3к-3 директора по 31 декабря  
личному составу 2008

2009 год

2 04-01 Приказы с № 1к по № 11 января 4  
3к-4 директора по 31 декабря  
личному составу 2009

*2а* *Трудовые договоры* *2009* *6*

В опись внесено 2 (Две) ед.хр. с № 1 по № 2, в том числе:  
литерные номера – нет,  
пропущенные номера – нет

Ответственная  
за делопроизводство и архив

*Г.К. Джейкенова*

Г.К. Джейкенова

СОГЛАСОВАНО  
протокол МУП  
«Наш дом»  
от 20.09.2020 № 1



По данной описи № 2 за годы 2008-2009 принято 2 дел,  
с № 1 по № 2,

В том числе:

Литерные номера -

Пропущенные номера -

Ведущий специалист Сел М.А.Селезнева

« 11 » 11 20 20

### ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

В фонде значится 2 дел, с № 1 по № 2,

В том числе:

Литерные номера -

Пропущенные номера -

Ведущий специалист Сел М.А.Селезнева

« 11 » 11 20 20

По данной описи № 2 за годы 2008-2009 принято 1 дел,  
с № 1 по № 2,

В том числе:

Литерные номера 2а

Пропущенные номера -

Ведущий специалист

Отдела муниципального архива

« 22 » сентября 20 22

О.В. Боргер

### ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

В фонде значится 3 дел, с № 1 по № 2,

В том числе:

Литерные номера 2а

Пропущенные номера -

Ведущий специалист

Отдела муниципального архива

« 22 » сентября 20 22

О.В. Боргер