



сельского Совета

В.Я. Антипов

Фонд Я

Опись Я 2

Дел по личному составу

Исполнительный комитет

Изумрудинского сельского Совета
народных депутатов Новоарханского
района Омской области

за 1991 год

№ п/п	индекс	заголовок дела	квартал	кол-во листов	примечания
1	2	3	4	5	6

1991 год

1	01-12	Распоряжения с № 1 по № председателя сельского Совета по личному составу.	29 марта 1991 <i>26 декабря 2001</i>	14 ✓	
2	01-14	Карточки персонального учета депутатов.	1991 1993	15	
3	04-12	Карточки-справки по начислению заработной платы рабочим и служащим сельского Совета	1991	54 ✓	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела с № 1 по № 3

Ответственная за делопроизводство *Л.Н. Васильченко* Л.Н. Васильченко

" Одобрено " ЗК
сельского Совета
пр. № 1 от 10.03.92 г

*Утв. ЗПК
пр. № 3 от 24.03.92*

2

По данной описи № 2 за годы 1991 принято 2 дел,
с № 1 по № 3,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера 2

Ведущий специалист

Сел

М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 00

ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

В фонде значится 2 дел, с № 1 по № 3,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера 2

Ведущий специалист

Сел

М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 00



У Д Е Л А Ж Д А Ю :

И. А. Москале

И. А. Москале

Ф О Н Д № - 27

О П И С Ь № - 2

Дел по личному составу

Изумруднинской сельской администрации Нововаршавского района Омской области

за 1992-1995 годы

№ п/п	Индекс	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во Листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1992 год

4	04-12	Карточки-справки по начислению заработной платы рабочим и служащим.	1992	78	
---	-------	---	------	----	--

1993 год

5	04-12	Карточки-справки по начислению заработной платы рабочим и служащим.	1993	77	
---	-------	---	------	----	--

1994 год

6	04-12	Карточки-справки по начислению заработной платы рабочим и служащим.	1994	53	
---	-------	---	------	----	--

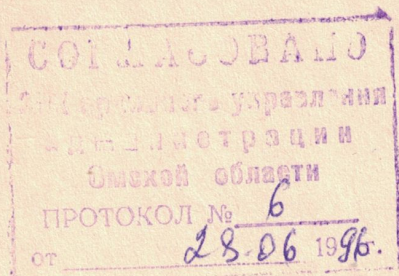
1995 год

7	04-12	Карточки-справки по начислению заработной платы рабочим и служащим.	1995	43	
---	-------	---	------	----	--

В данный раздел описи внесено 4 дела (четыре) с № 4 по № 7.

Распоряжения главы сельской администрации по личному составу за 1992-1995 годы см. в годовом разделе за 1991 год № 1.

Ответственная за делопроизводство *Вас* Л.Н. Васильченко



" Одобрено ЭК " сельской администрации пр. № 1 от 17.04.96 г.

4
По данной описи № 2 за годы 1992 - 1995 принято 4 дел,
с № 4 по № 7,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера нет

Ведущий специалист

М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 20

ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

В фонде значится 6 дел, с № 1 по № 7,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера 2

Ведущий специалист

М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 20



УТВЕРЖДАЮ
И.А. Москаленко
И.А. Москаленко

ФОНД № 27
ОПИСЬ № 2

дел по личному составу
Изумруднинской сельской администра-
ции Нововаршавского района
Омской области
за 1996-1998 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1996 год					
8	03-08	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим.	1996	46	
9	03-10	Налоговая карточка по учету доходов и подоходного налога.	1996	38	
1997 год					
I003-08		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим.	1997	22	
II 03-10		Налоговая карточка по учету доходов и подоходного налога.	1997 1998	32	
1998 год					
I2 03-08		Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим.	1998	4	

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел с № 8 по № 12, в том числе
литерные номера : нет
пропущенные номера : нет
Распоряжения Главы сельской администрации по личному составу за
1996-1998 годы см. в годовом разделе за 1991 год Д. № 1

Ответственная за делопроизводство *Москаленко* О.О. Москаленко

Одобрено ЭК
сельской администрации
05.05.99 г пр. № 1

СОГЛАСОВАНО
МКУ архивного управления
И администрации
Омской области
ПРОТОКОЛ № 6
от 25 июня 1998

6

По данной описи № 2 за годы 1996 - 1998 принято 3 дел,
с № 8 по № 12,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера 9, 11

Ведущий специалист Сел - М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 00

ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

В фонде значится 6 9 дел, с № 1 по № 12,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера 2, 9, 11

Ведущий специалист Сел - М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 00

УТВЕРЖДАЮ

Глава Изумруднинской

сельской администрации

В.Н.Данилов



ФОНД № 27

ОПИСЬ № 2

дел по личному составу
Изумруднинской сельской
администрации Нововаршавского
района Омской области
за 1999-2001 годы

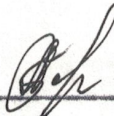
№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Прим.
1	2	3	4	5	6
I3	03-08	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим. <u>1999</u>	1999	5	✓
I4	03-08	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим. <u>2000</u>	2000	14	✓
I5	04-03	Личные карточки уволенных (Ф-Т2) на букву "М". <u>2001</u>	23 июня 2000	4	✓
I6	03-08	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим.	2001	25	✓

Журнал распоряжений главы сельской администрации по личному составу за 1999-2001 годы см. в годовом разделе за 1991 год, дело №1

В данный раздел описи внесено 3(три) дела с № I3 по № I5, в том числе:

Литерные номера-нет

Пропущенные номера-нет

Ответственная за делопроизводство  Л.А.Попова

20.02.2002

Одобрено ЭК
сельской администрации
20.02.2002 г., Пр. №1

СОГЛАСОВАНО
ЭК архивного управления
администрации
Омской области
ПРОТОКОЛ № 2
от 29.05.2002 19 г.

8
По данной описи № 2 за годы 1999-2001 принято 4 дел,
с № 13 по № 16,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера нет

Ведущий специалист Сел М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 00

ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

В фонде значится 13 дел, с № 1 по № 16,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера 2,9,11

Ведущий специалист Сел М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 00



Ф О Н Д № 27
 О П И С Ь № 2

дел по личному составу
 Изумрудинской сельской
 администрации
 Нововаршавского района
 Омской области
 за 2002 год

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	К-во лист в дел	примеч.
1	2	3	4	5	6
17	04-01	Распоряжения ²⁰⁰² главы сельской ад- министрации с № 1 по № ^{с № 1 по № 7}	14 марта 2002	14	перех.
18	03-08	Лицевые счета по начислению зарботной платы рабочим и служащим.	2002 ^{с 6.12.2003}	20	

В данный раздел описи внесено 2 /два/ дела с №17 по №18 в том числе,
 Литерные номера - нет
 Пропущенные номера - нет.

Ответственная за делопроизводство
 27.02.2003

Л.В.Мунтян
 Л.В.Мунтян
 Одобрено ЭК
 сельской администрации
 27.02.2003 Пр №1

СОГЛАСОВАНО
 ЭПК архивного управления
 Омской области
 ПРОТОКОЛ № 4
 от 25.04.2003 20 г.

10

По данной описи № 2 за годы 2002 принято 2 дел,
с № 17 по № 18,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера нет

Ведущий специалист

Сел

М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 00

ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

В фонде значится 15 дел, с № 1 по № 18,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера 2, 9, 11

Ведущий специалист

Сел

М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 00

УТВЕРЖДАЮ



Иzumруднинской
сельской администрации
Данилов В.Н.
2004

ФОНД № 27
ОПИСЬ № 2
дел по личному составу
Иzumруднинской сельской
администрации
Нововаршавского района
Омской области
За 2003 год

№п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	примеч
1	2	3	4	5	6

2003

19	04-02	Журнал регистрации распоряжений	2003		перех
20	03-08	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим	2003	21	✓

Распоряжения главы сельской администрации по личному составу за 2003 год см. в годовом разделе за 2002 год, дело № 17.

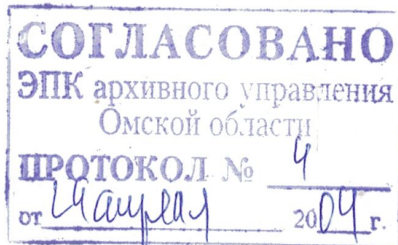
В данный раздел описи внесено 2 /два/ дела с № 19 по № 20 в том числе, литерные номера –нет
пропущенные номера –нет

Ответственная за делопроизводство

Л.В.Мунтян

19.04.2004

Одобрено ЭК
сельской администрации
19.04.2004 Пр №1



По данной описи № 2 за годы 2003 принято 1 дел,
с № 19 по № 20,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера 19

Ведущий специалист [Signature] М.А.Селезнева

« 18 » 11 2020

ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

В фонде значится 16 дел, с № 1 по № 20,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера 2, 9, 16, 19

Ведущий специалист [Signature] М.А.Селезнева

« 18 » 11 2020

УТВЕРЖДАЮ

Глава Изумруднинской
сельской администрации
В.Н.Данилов



05.02.2005

ФОНД № 27

ОПИСЬ № 2

дел по личному составу
Изумруднинской сельской
администрации
Нововаршавского района
Омской области
за 2004 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

2004

04. Работа с кадрами.

21	04-02	Распоряжения с № 01 по № 27 главы сельской администрации по личному составу.	09 января 2003 30 декабря 2004	41	
22	04-03	Личная карточка (Ф-Т2) Кикимбаева Мариям Султановна.	25 октября 2004	2	
23	03-08	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим.	2004	24	

В данный раздел описи внесено 3(три) дела с № 21 по № 23 : ~~исключительно~~, в том числе:

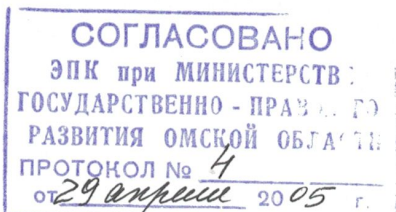
Литерные номера – нет
Пропущенные номера – нет

Ответственная за делопроизводство

 Л.А.Попова

05.02.2005

Одобрено ЭК
сельской администрации
05.02.2005



14

По данной описи № 2 за годы 2004 принято 3 дел,
с № 21 по № 23,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера нет

Ведущий специалист Сел М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 00

ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

В фонде значится 19 дел, с № 1 по № 23,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера 2, 9, 11, 19

Ведущий специалист Сел М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 00

УТВЕРЖДАЮ

Глава Изумруднинской
сельской администрации

В.Н.Данилов



ФОНД № 27
ОПИСЬ № 2

дел по личному составу
Изумруднинской сельской
администрации
Нововаршавского района
Омской области
за 2005 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

2005

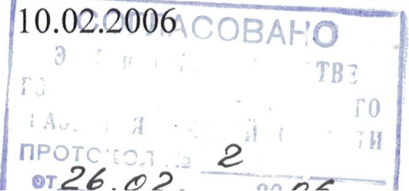
04. Работа с кадрами.

24	04-02	Распоряжения с № 01 по № 30 главы сельской администрации по личному составу.	31 января 2005 30 декабря 2005	32 7	
25	04-03	Журнал регистрации распоряжений по личному составу	1991 2005	28	
26	03-08	Лицевые счета по начислению заработной платы рабочим и служащим.	2005	24	
27	04-06	Трудовые договора, соглашения	2005	11	

В данный раздел описи внесено 4(четыре) дела с № 24 по № 27 включительно, в том числе:

- Литерные номера – нет
- Пропущенные номера – нет

Ответственная за делопроизводство



Л.А.Попова
Одобрено ЭК
сельской администрации
13.02.2006

По данной описи № 2 за годы 2005 принято 4 дел,
с № 24 по № 27,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера нет

Ведущий специалист Сел М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 20

ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

В фонде значится 23 дел, с № 1 по № 27,

В том числе:

Литерные номера нет

Пропущенные номера 2, 9, 18, 19

Ведущий специалист Сел М.А.Селезнева

« 18 » 11 20 20

Проверено 22.10.2021
ведущий специалист Сел О.В. Борщ