

Публикация от 24.10.2023 года

Рубрика «Архивная консультация». Печать придает документу юридическую силу — она подтверждает подлинность подписи должностного лица.

❑ Какие требования к печатям?

Законодательство устанавливает жесткие требования только к гербовым печатям. Если организация использует на своей печати изображение Государственного герба Российской Федерации или изображение, схожее с ним по внешнему виду, то ей грозит штраф до 150 тыс. руб. (ст. 17.10 КоАП).

Герб России — это символ государства, поэтому использовать его изображение могут лишь государственные организации или учреждения, которые наделены отдельными государственно-властными полномочиями. Все предписания по использованию герба прописаны в федеральном законе N 2-ФКЗ от 25.12.2000.

❑ Кто отвечает за печати?

Работника, который отвечает за печати, назначают приказом руководителя организации. Обычно это начальник отдела делопроизводства, помощник или секретарь руководителя.

❑ Как изготовить печать организации?

Чтобы изготовить печать, нужно собрать определенный набор документов и обратиться в организацию, которая специализируется на изготовлении печатей. На законодательном уровне набор документов установлен только для гербовых печатей. Организации сами составляют перечень документов, чтобы изготовить печать.

❑ Как вести учет печатей?

Печати можно выдавать работникам, ответственным за их использование и хранение, только под подпись в журнале учета печатей и штампов.

❑ Как хранить печати?

- Печати хранят в запирающихся шкафах (сейфах) работников, которые отвечают за их хранение и использование.
- Передавать печати и штампы посторонним лицам запрещено.
- Выносить печати и штампы за пределы организации можно в исключительных случаях по решению руководства организации, например для подписания договоров.

❑ Как уничтожить печати?

Уничтожение печатей проводит группа работников, в акте фиксируют:

- должности и фамилии сотрудников, уничтоживших печать;
- время и место уничтожения;

- основание — причина уничтожения печати;
 - наименование печати, номер печати, если имеется;
 - способ уничтожения.
- #НововаршавскийАрхив